

 LABTRONICS S.A.S. <small>CALIDAD Y SERVICIO PARA SU LABORATORIO</small>	POLITICA DE DEVOLUCION DE PEDIDOS	CÓDIGO: AD-OD-003
		VERSIÓN: 01
		FECHA: 01/08/2017

LACTRONICS S.A.S buscando la satisfacción de sus clientes por medio de cumplimiento de sus requisitos en cuanto a oportunidad y calidad del producto y con el objetivo de tener una comunicación asertiva con ellos, establece las siguientes condiciones que se deben cumplir para la solicitud y aceptación de devoluciones de pedidos por parte de nuestros clientes:

- Las devoluciones deben ser solicitadas al correo electrónico comercial@labtronics.net con copia al correo pedidos@labtronics.net indicando la siguiente información:
 - Razón social del cliente quien solicita la devolución
 - Motivo de la devolución
 - Copia de factura del productos
 - Cantidad, descripción y valor total de productos
 - Nombre de la persona quien solicita la devolución
- Para la aceptación de devoluciones la mercancía deberá encontrarse en perfecto estado, en empaque original, completamente cerrado y sellado, sin rayones, sin enmendaduras, sin sellos del cliente; excepto cuando la devolución se origine por funcionalidad y garantía del producto.
- En caso de productos que requieran cadena de frio y equipos, el cliente garantizará el adecuado embalaje para la conservación y protección de los productos.
- No se aceptan devoluciones cuando se trata de productos solicitados bajo pedido por el cliente (Controles de Hematología, Sondos) ya que al ser productos de baja rotación únicamente se importan a solicitud del cliente.
- Las devoluciones originadas en reclamación por errores en despachos, facturación o calidad del producto o fecha de vencimiento muy corta (sin autorización previa por parte del cliente) serán aceptadas máximo 3 días hábiles después de haber recibo el producto. En estos casos el flete será asumido por LABTRONICS S.A.S., en los demás casos el flete será asumido por el cliente.
- Las devoluciones serán evaluadas por la Dirección Técnico y Científica de la Organización, la cual tendrá un plazo de 5 días para aceptar o rechazar dicha devolución. Una vez aceptada o rechazada la devolución, la Dirección Comercial o Dirección Científica informarán por escrito al cliente.
- En caso de aplicar la devolución se enviará al cliente la Nota Crédito, para aplicar a la factura objeto de la devolución.